

Questionário de avaliação de bolsistas do PPGE**FCOB 05**

Prezado aluno(a) bolsista do PPGE,

O “Questionário de avaliação de bolsistas do PPGE” mostrado na próxima página deve ser completamente preenchido com as informações solicitadas:

- Forneça seu nome, N^oUSP, nível de bolsa (mestrado ou doutorado), área de concentração e nome do seu orientador.
- Para finalidades de atualização cadastral, forneça seu endereço residencial e telefones de contato recentes.
- Para finalidades de acompanhamento do trabalho, forneça seu endereço de trabalho na Escola Politécnica, tal como Prédio, Bloco, Sala, Laboratório de Pesquisa, etc.
- Descreva o auxílio ou bolsa vigente, apresentando o tipo de bolsa, a agência ou instituição pagadora, a data de início no curso como aluno regular, a data de início da bolsa, o período ou data para qualificação segundo o prazo estabelecido pela Comissão de Bolsas (COB), o período de vigência da bolsa segundo a COB e o prazo máximo para depósito segundo o Janus. Os períodos mencionados podem ser citados apenas por mês/ano quando o dia não estiver disponível.
- Responda às perguntas solicitadas. Caso seja necessário, anexe quaisquer outros documentos que julgue relevantes para análise pela Comissão de Bolsas.

Após preencher questionário:

- Imprima a segunda, terceira e quarta páginas desse questionário em PDF e anexe o relatório solicitado, também em formato PDF.
- A critério do representante da COB, envie essas informações via email para o mesmo, ou as submeta na atividade disponível no Moodle da COB, na página de sua área de concentração.
- Caso você não tenha acesso ao Moodle da COB, por gentileza, envie email para elpellini@usp.br, com o assunto do email como “Cadastro Moodle COB PPGE”, junto de seu nome e N^o USP. O aluno deve se assegurar de ter realizado o cadastro no STOA da USP em: <https://social.stoa.usp.br/account/signup>, além de ter acessado alguma vez, com seu N^oUSP e senha, o Moodle do portal de disciplinas do STOA em <https://disciplinas.stoa.usp.br/>
- Link do Moodle da COB: <http://disciplinas.stoa.usp.br/course/view.php?id=16148>

Atenciosamente

Comissão de Bolsas da PPGE

ESCOLA POLITÉCNICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA ELÉTRICA – COMISSÃO DE BOLSAS

Nome do bolsista			No. USP	
Programa	<input type="radio"/> Mestrado <input type="radio"/> Doutorado			
Área de concentração	<input type="radio"/> Engenharia de Sistemas <input type="radio"/> Sistemas Eletrônicos <input type="radio"/> Engenharia de Computação <input type="radio"/> Microeletrônica <input type="radio"/> Sistemas de Potência <input type="radio"/> Engenharia Biomédica			
Orientador responsável				
Endereço residencial				
Telefone com. para contato		Telefone cel. para contato		
Endereço do bolsista na Escola Politécnica				
Telefone ou ramal		Telefone ou ramal		
Tipo de bolsa	<input type="radio"/> Quota institucional <input type="radio"/> Individual <input type="radio"/> Edital: <input type="radio"/> Outro:			
Agência	<input type="radio"/> CNPq <input type="radio"/> CAPES <input type="radio"/> FAPESP <input type="radio"/> Outra:			
Início no curso		Início da bolsa		
Limite para qualificação pela COB		Vigência da bolsa		
Limite para depósito pelo Janus		Data esperada pelo bolsista para conclusão do trabalho		

Anexe um relatório breve que apresente o tema de seu trabalho, os objetivos, cronograma de desenvolvimento, etapas concluídas, justificativas de alterações, além da ciência de seu orientador.

Esse relatório pode conter alguma versão preliminar da tese ou monografia, a versão preliminar ou completa de uma publicação em periódico, comprovantes de submissão em congressos ou revistas, e quaisquer outros materiais que possam corroborar o andamento do trabalho em desenvolvimento.

Responda também às perguntas das próximas páginas.

ESCOLA POLITÉCNICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA ELÉTRICA – COMISSÃO DE BOLSAS

Relacione a seguir as disciplinas cursadas no programa atual

Sigla e nome da disciplina	Período/ano	Conceito

Comente sobre o andamento do projeto e especifique as datas programadas de sua qualificação, da publicação de artigo completo em congresso nacional (mestrado), em congresso internacional (doutorado) e da submissão de artigo em revista indexada (doutorado). Caso a qualificação esteja fora do prazo previsto para bolsistas, anexe ao questionário requisição de extensão de prazo com de acordo do Orientador.

Discorra sobre a infra-estrutura de trabalho (se você possui mesa, acesso a computador, etc.).

Utilize o espaço a seguir para fazer críticas e sugestões.